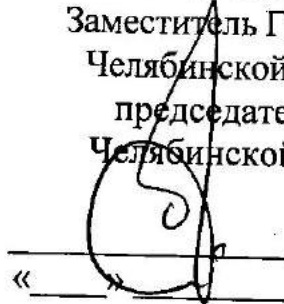


УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Губернатора
Челябинской области -
председатель КЧС
Челябинской области


О. Б. Климов
« _____ » 2017 года

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по организации и проведению туристских походов с обучающимися

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации разработаны в целях формирования единых подходов при организации туристско-краеведческой деятельности с обучающимися на территории Челябинской области.

В основе методических рекомендаций используются разработки авторского коллектива ФГБОУ ДОД «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» (Методические рекомендации по организации и проведению туристских походов с обучающимися под общей редакцией М.М. Бостанджогло). Методические рекомендации охватывают все виды походов – от однодневных (поход выходного дня) до категорийных многодневных походов.

Данные материалы предназначены руководителям, педагогам образовательных организаций, организаторам детского отдыха, а также организациям, оказывающим услуги в области туризма.

ГЛОССАРИЙ

Туристский поход (маршрут) – прохождение группой обучающихся активными способами передвижения определенного участка местности с образовательными, воспитательными, познавательно-исследовательскими, рекреационными, спортивными целями.

Туризм детский - туризм организованной группы несовершеннолетних туристов в сопровождении руководителя, который несет обязанности их законного представителя.

Практическое занятие на местности, туристская прогулка – непродолжительный по времени (до 4 часов) выход с обучающимися, осуществляемый на территории населенного пункта или в его окрестностях.

В зависимости от сложности, продолжительности и протяженности маршрута, походы подразделяются на категорийные и некатегорийные.

Категорийные туристские походы – учебно-спортивные туристские походы с обучающимися, организованные в соответствии с параметрами указанными в документе «Регламент по спортивному туризму. Туристско-спортивные мероприятия, связанные с прохождением туристских маршрутов», раздел 2 (утвержден Туристско-спортивным Союзом России 28.11.2008 г.).

При проведении категорийных походов применяются требования к участникам и руководителям, изложенные в приложении 9.

Прохождение маршрутов категорийных походов дает возможность выполнения нормативов на присвоение спортивных разрядов по спортивному туризму.

Некатегорийный туристский поход – туристский поход с обучающимися, имеющий уменьшенные параметры по протяженности и продолжительности похода по сравнению с категорийными маршрутами и не предъявляющий требования к здоровью обучающихся в объеме выше требований необходимых для допуска обучающихся к занятиям физической культурой в основной группе.

Некатегорийные походы подразделяются на походы выходного дня и степенные походы.

Степенные туристские походы подразделяются на три степени сложности. Рекомендованные нормативы степенных походов изложены в приложении 8.

Экспедиция – прохождение маршрута туристской группой в целях изучения территории, одного или нескольких объектов, выполнения общественно-полезной, поисковой, исследовательской и иной деятельности продолжительностью 2 дня и более, с использованием активных и комбинированных средств передвижения.

Туристско-краеведческие экспедиции могут быть стационарными (экспедиции на полигоне) и маршрутными (экспедиции на маршруте).

Экспедиции на полигоне (стационарные экспедиции) – полевые экспедиции, в которых все активные формы передвижения участников совершаются радиально, без перенесения лагеря экспедиции; лагерь экспедиции при необходимости переносится с помощью транспорта.

Экспедиции на маршруте (маршрутные экспедиции) – полевые экспедиции, экспедиционные работы в которых производятся при регулярном перемещении лагеря экспедиции, осуществляемом самими участниками в основном без использования моторных транспортных средств; маршрут экспедиции определяется необходимостью решения экспедиционных задач. В зависимости от параметров сложности маршрута маршрутные экспедиции могут быть степенными и категорийными.

Маршрутно-квалификационные комиссии – общественные экспертные органы, сформированные в соответствии с «Положением о маршрутно-квалификационных комиссиях образовательных учреждений (МКК ОУ) Минобразования России», утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 28 апреля 1995 г. № 223.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические рекомендации по организации и проведению туристских походов с обучающимися (далее – рекомендации) определяют порядок проведения туристских походов (экспедиций) с обучающимися на территории Челябинской области и за ее пределами.

В части содержательного наполнения туристско-краеведческой деятельности настоящие рекомендации могут быть дополнены документами, разрабатываемыми организациями, определенными в качестве ответственных за

развитие туристско-краеведческой работы с обучающимися, в том числе ресурсных центров развития системы дополнительного образования детей туристско-краеведческой направленности на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

Нормативные документы, регламентирующие деятельность организаций при проведении туристско-краеведческих мероприятий с обучающимися:

Федеральный закон от 24.11.1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 03.05.2012 г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты РФ»;

Федеральный закон от 02.03.2016 г. № 49-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования законодательства, регулирующего туристическую деятельность»;

Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52887-2007 «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления»;

постановление Правительства Российской Федерации от 24.01.1998 г. № 83 «О специализированных службах по обеспечению безопасности туристов»;

постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 г. № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки групп детей автобусами»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.05.2013 г. № 25 «Об утверждении СанПиН 25.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.12.2013 г. № 73 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.01.2014 г. № 3 «Об утверждении СанПиН 2.4.4. 3048-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей»;

приказ Министерства образования Российской Федерации от 13.07.1992 г. № 293 «Об утверждении нормативных документов по туристско-краеведческой деятельности» (приложение 1 «Инструкция по организации и проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися, воспитанниками и студентами Российской Федерации»);

приказ Министерства образования Российской Федерации от 28.04.1995 г. № 223 «Об активизации туристско-краеведческой деятельности» (приложение 2 «Положение о маршрутно-квалификационных комиссиях образовательных учреждений Минобразования России», приложение 3 «Типовой перечень снаряжения и оборудования полевого туристического

лагеря», приложение 4 «Типовой перечень туристического снаряжения образовательного учреждения»);

приказ Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 23.03.1998 г. № 769 «О развитии системы подготовки кадров детско-юношеского туризма» (приложение 1 «Положение об инструкторе детско-юношеского туризма»);

письмо Министерства образования Российской Федерации от 11.01.1993 г. № 9/32 «О нормах расходов на питание в туристических мероприятиях»;

письмо Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 07.12.1998 г. № 654/19-15 «Об организации учебно-тематических экскурсий и дальних экскурсионных поездок учащихся образовательных учреждений России».

ОРГАНИЗАЦИЯ ПОХОДОВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

В качестве организаторов походов с обучающимися могут выступать образовательные организации и организации, осуществляющие образовательную деятельность; организации, оказывающие услуги в области туризма; организации, осуществляющие детский отдых.

В целях формирования системного подхода к организации походной деятельности с обучающимися рекомендуется оснащение образовательных организаций и туристско-краеведческих лагерей необходимым оборудованием и инвентарем, минимальный перечень которого приведен в приложениях 6, 7.

Финансирование походов может осуществляться в соответствии с действующим законодательством из федерального, регионального и муниципального бюджетов и утвержденными планами работы организаций, обеспечивающих проведение туристских походов, а также за счет средств родителей, спонсоров и пожертвований физических и юридических лиц.

Порядок отчетности по использованным средствам всех видов бюджетов определяется действующими нормативно-правовыми актами.

Порядок отчетности по расходованию средств, выделяемых родителями (законными представителями) обучающихся на участие в походе, определяется по согласованию родителей (законных представителей) и руководителя похода, либо по решению родительского комитета образовательной организации.

Организатор туристического похода (далее – Организатор), обязан провести целевой инструктаж по обеспечению безопасности обучающихся в походе с руководителем похода и его заместителем (помощником). Записи о проведении инструктажа производятся в соответствующих журналах (приложение 2).

В случае нарушения контрольных сроков оповещения при прохождении маршрута туристической группой Организатор обязан незамедлительно связаться с подразделением МЧС РФ, в котором группа была поставлена на учет, для выяснения местонахождения группы и оказания ей необходимой помощи.

ДОКУМЕНТЫ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ТУРИСТСКИХ ПОХОДОВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Для оформления выхода в поход руководитель группы представляет руководителю организации следующие документы:

1. Маршрутный лист (приложение 5) туристской группы.
2. Письменное разрешение родителей (законных представителей), с указанием особенностей детей, которые необходимо учесть в походе (приложение 3).

3. Медицинский допуск на участие в походе продолжительностью свыше трех дней (приложение 4). Обучающимся, допущенным к занятиям физической культурой по основной группе без ограничений, медицинский допуск для участия в походе продолжительностью до 3-х дней не требуется.

Представление иных документов для проведения туристского похода не требуется.

Организатор на основании вышеуказанных документов издает приказ о проведении мероприятия (приложение 1) с указанием планируемого маршрута, сроков проведения, состава туристской группы.

Руководитель туристической группы проводит инструктаж с обучающимися о мерах обеспечения безопасности при использовании транспорта и в походе, о чем производится запись в журнале регистрации инструктажа по технике безопасности в туристских походах.

Для обучающихся, членов туристско-краеведческих объединений организации, работающих по утвержденным программам, письменное разрешение родителей (законных представителей) оформляется один раз – в начале учебного года.

Для проведения однодневных туристических прогулок, экскурсий, практических занятий на местности, включенных в утвержденные образовательные программы объединений, оформление вышеуказанных документов не требуется.

Организатор, а также члены маршрутно-квалификационных комиссий (далее - МКК), давшие положительное заключение о возможности совершения группой заявленного туристского похода, экспедиции, не несут ответственность за происшествия, которые явились следствием неправильных действий руководителя и участников похода, экспедиции.

При проведении туристского похода, экспедиции с использованием услуг туристско-экскурсионных и других организаций (туристские фирмы, спортивные клубы, индивидуальные предприниматели и другие) Организатор заключает договор, в котором должен предусмотреть наличие требований к квалификации инструкторов (гидов-проводников), проводящих поход с обучающимися.

Маршрутными документами туристской группы обучающихся является маршрутный лист и маршрутная книжка. Маршрутный лист является документом для некатегорийных походов, в маршрутах которых отсутствуют классифицированные локальные и протяженные препятствия, а для остальных походов используется маршрутная книжка.

В них, по возможности, делаются отметки на маршруте (в местных органах власти, отделениях связи, магазинах, школах, остановочных пунктах транспорта)

с указанием населенного пункта и даты прохождения.

Маршрутный лист выдается Организатором. На основании оформленного маршрутного листа производится учёт работы педагогов, специалистов, инструкторов, подтверждение туристского опыта обучающихся.

Маршрутная книжка выдается и заверяется штампом полномочной МКК.

ТРЕБОВАНИЯ К РУКОВОДИТЕЛЯМ, ЗАМЕСТИТЕЛЯМ (ПОМОЩНИКАМ) РУКОВОДИТЕЛЕЙ И УЧАСТНИКАМ ПОХОДОВ

Группы для проведения походов формируются из обучающихся, объединенных на добровольных началах общими интересами на основе совместной учебы, занятий в объединениях дополнительного образования, секциях, трудовой деятельности, места жительства и пр., обладающих необходимым опытом и осуществляющих подготовку и организацию похода.

Руководителем похода назначается работник организации, проводящей поход, имеющий необходимый опыт организации и проведения туристских походов, экспедиций.

Руководители некатегорийных походов, в маршруты которых включены классифицированные локальные и протяженные препятствия, должны иметь туристский опыт, предусмотренный «Регламентом соревнований по группе дисциплин «маршрут» вида спорта «спортивный туризм».

В случае проведения похода коммерческой организацией, все права и обязанности участников и организаторов похода определяются договором между данной коммерческой организацией и родителями (законными представителями) участников похода.

Минимальное количество обучающихся в группе – 6 человек. Максимальное количество обучающихся в группе определяется Организатором с учетом мнения руководителя похода и с целью обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ И ЗАМЕСТИТЕЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПОХОДА

Руководитель похода и его заместитель несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, за безопасное проведение похода, за выполнение плана мероприятия, содержание образовательной, оздоровительной, воспитательной и познавательной работы, правил пожарной безопасности, охраны природы, памятников истории и культуры.

Руководитель похода обязан

до начала похода:

- 1) в соответствии со сложностью и целями прохождения маршрута обеспечить комплектование группы с учетом интересов, интеллектуальной, физической и технической подготовленности обучающихся;
- 2) подготовить документы, необходимые для проведения похода;
- 3) провести инструктаж по безопасному поведению участников похода, организовать всестороннюю подготовку участников похода, проверить наличие

необходимых навыков и знаний, обеспечивающих безопасность, умение плавать (в водных походах, если планируются переправы вброд, купание);

4) организовать подготовку и подбор необходимого снаряжения и продуктов питания, выявить возможность пополнения запасов продуктов на маршруте; при необходимости составить смету расходов;

5) подготовить картографический материал, средства навигации и связи (при наличии), разработать маршрут и график похода, планы краеведческой, общественно полезной работы и других мероприятий, проводимых группой на маршруте;

6) ознакомиться с условиями похода, определить все находящиеся на пути медицинские организации и отделения связи, органы МЧС и МВД, изучить сложные участки маршрута и наметить способы их преодоления, при необходимости получить консультацию у опытных туристов и краеведов;

7) ознакомиться с информацией о состоянии здоровья каждого из предполагаемых участников похода, получить допуск врача (школьного, медицинской организации) на участие в походе обучающихся; подготовить аптечку первой помощи с необходимыми медикаментами и перевязочными материалами, провести инструктаж по оказанию первой помощи;

в походе:

1) руководствоваться нормативными и правовыми актами, регламентирующими безопасное проведение мероприятий с обучающимися;

2) соблюдать утвержденный маршрут и график движения;

3) принимать необходимые меры, направленные на обеспечение безопасности участников, вплоть до изменения маршрута в сторону упрощения или прекращения похода в связи с возникшими опасными природными, техногенными явлениями и другими обстоятельствами, а также в случае необходимости оказания помощи пострадавшему или заболевшему участнику похода;

4) оказывать первую помощь и принимать срочные меры по доставке травмированных или заболевших участников похода в ближайшее медицинское учреждение; информировать при необходимости родителей ребёнка и Организатора;

5) организовывать в случае необходимости оперативную помощь другой туристской группе, находящейся в данном районе (по возможности).

6) делать отметки в маршрутном листе или маршрутной книжке о прохождении маршрута.

ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА УЧАСТНИКОВ ПОХОДА

Участник похода обязан:

активно участвовать в подготовке, проведении похода и составлении отчета о походе;

соблюдать дисциплину, а также выполнять возложенные на него поручения; своевременно и качественно выполнять указания руководителя и его заместителя (помощника);

соблюдать правила пожарной безопасности, обращения с взрывоопасными и легковоспламеняющимися предметами, правила безопасности на воде, уметь

оказывать первую помощь;

бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, уважительно относиться к руководителям и товарищам, местным жителям;

своевременно информировать руководителя и его заместителя (помощника) об ухудшении состояния здоровья или травмировании.

Участник похода имеет право:

пользоваться туристским снаряжением и спортивными сооружениями организации, проводящей поход;

участвовать в выборе и разработке маршрута;

после окончания туристского похода, экспедиции обсуждать на собрании группы действия любого из участников, публиковать свои дневники похода, фото- и видеоматериалы, обсуждать поход в социальных сетях.

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20 ____ года

№ _____

О проведении похода

В целях популяризации и развития детско-юношеского туризма, _____

приказываю:

1. Направить группу обучающихся туристско-краеведческого объединения «...» (или класса) в период с ____ по ____ в количестве ____ человек (____ детей и ____ руководителей) в туристский поход (экспедицию) по маршруту _____.
2. Назначить руководителем группы _____, заместителем руководителя – _____ с возложением на них ответственности за жизнь и здоровье детей.
3. Поручить руководителю группы _____:
 - 3.1. Провести соответствующую организационно-подготовительную работу по качественной и своевременной подготовке группы.
 - 3.2. Получить положительное заключение маршрутно-квалификационной комиссии на проведение данного похода (в случае совершения похода для проведения которого необходимо заключение МКК).
 - 3.3. Провести с участниками похода подробный инструктаж по соблюдению правил дорожной безопасности, правил поведения в транспорте, общественных местах, правил охраны природы, памятников истории и культуры, по соблюдению правил техники безопасности, противопожарной безопасности во время участия в туристском походе (экспедиции), по соблюдению санитарно-гигиенических норм и правил.
 - 3.4. Обеспечить наличие заявлений от родителей (законных представителей), а также, в случае необходимости, медицинского допуска на каждого участника похода (экспедиции).
 - 3.5. Направить в поисково-спасательный отряд по месту проведения похода уведомление с указанием сроков туристского похода (экспедиции), маршрута туристского похода (экспедиции), мест стоянок, количества участников. Получить пропуск на территорию с ограниченным режимом посещения (заповедник, пограничная зона и т.п.).
 - 3.6. Обеспечить перед выездом группы на маршрут наличие и соответствующее погодным условиям состояние экипировки участников туристского похода (экспедиции), личное и групповое снаряжение, медицинской аптечки.
 - 3.7. При возникновении чрезвычайных ситуаций руководителю группы незамедлительно сообщить в _____ по телефону _____ и в поисково-спасательный отряд.
 - 3.8. По возвращению участников группы из туристского похода (экспедиции), руководителю группы передать их родителям (законным представителям) в установленном порядке.

3.9. Установить контрольный срок возвращения из похода до _____ час.
«___» _____ 20___ г. в указанный срок проинформировать _____ по
телефону _____ об окончании туристского похода (экспедиции).

3.10. Руководствоваться в своей деятельности при организации и проведении туристского похода (экспедиции) нормативно-правовыми документами, локальными актами и инструкциями по организации и проведению туристских мероприятий с обучающимися образовательных организаций.

3.11. Контроль за исполнением приказа возложить на _____

Руководитель организации

С приказом ознакомлены:

Руководитель группы _____

Заместитель руководителя группы _____

«___» _____ 20___ года

Приложение 3
к методическим рекомендациям по
организации и проведению туристских
походов и обучающимся

Директору _____
от _____
(ФИО родителей)

(мобильный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я _____ даю согласие на участие в 20__ учебном году моего сына (дочери) _____ в мероприятиях проводимых организацией в рамках образовательного процесса за пределами школьной территории. Об указанных мероприятиях прошу сообщать мне по телефону _____ или по адресу электронной почты _____, не позднее, чем за 7 дней до планируемых мероприятий, с указанием фамилий и контактных данных педагогов, которым будет доверена жизнь и здоровье моего ребенка.

Медицинских противопоказаний ребенок не имеет (если имеет, то какие: аллергические реакции, ограничения по физическим нагрузкам, перенесенные операции, особенности диеты и т.п.).

« _____ » _____ 20__ года

/ _____ /
(Подпись)

Приложение 4
к методическим рекомендациям по
организации и проведению туристских
походов и обучающимся

СПРАВКА

Выдана _____ в том,
что он(а) по состоянию здоровья может участвовать в _____ (вид туризма)
походе по _____ (район похода) в
_____ (месяц, год совершения похода).

Штамп
медицинской организации

(подпись, личная печать врача и расшифровка подписи)

Приложение 5
к методическим рекомендациям по
организации и проведению туристских
походов и с обучающимися

ОРГАНИЗАЦИЯ

Название выпускающей организации _____

МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ № _____

Выдан группе туристов _____

в составе _____ человек, совершающих с « _____ » _____ по
« _____ » _____ 20 ____ г. _____ туристский поход, _____ степени
сложности по маршруту _____

_____ (основные пункты)

под руководством _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Особые указания по мерам безопасности _____

Директор _____ (_____)

« _____ » _____ 20 ____ г.

СПИСОК ГРУППЫ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Домашний адрес	Обязанности в группе

ПЛАН ПОХОДА

Дата	Участки маршрута (от - до)	км	Способ передвижения

ВСЕГО активными способами передвижения _____ км

СХЕМА МАРШРУТА ПОХОДА

_____ основной маршрут
 _____ запасной вариант маршрута
 _____ аварийный вариант
 _____ места ночлегов

Группа должна сообщить об окончании маршрута или прохождении промежуточного пункта по тел. № _____

по _____

из _____ до _____ час «__» _____

из _____ до _____ час «__» _____

по адресу _____

Руководитель группы _____ (_____)

Приложение 6
к методическим рекомендациям по
организации и проведению туристских
походов и обучающимся

**Рекомендуемый перечень снаряжения и оборудования полевого туристско-
краеведческого лагеря
(из расчета на 50 человек)**

№ п/п	Наименование оборудования и снаряжения	Количество
1.	Рюкзак объемом не менее 60 литров	50
2.	Палатка с тентом	в зависимости от вместимости
3.	Палатка хозяйственная	3
4.	Набор туристской мебели	15
5.	Коврик теплоизоляционный	50
6.	Спальный мешок	50
7.	Тент от дождя	7
8.	Веревка основная (40м)	7
9.	Веревка вспомогательная (40м)	7
10.	Карабины	30
11.	Ведро туристские (комплект)	5
12.	Оборудование для приготовления пищи (примуса, газовые плиты, горелки и т.д.)	в зависимости от необходимости
13.	Компас жидкостной	50
14.	Радиостанции портативные	5-7
15.	Курвиметр	3
16.	Электронный навигатор	1
17.	Электрогенератор	1
18.	Ремнабор	3
19.	Бинокль	1
20.	Электромегателефон	1
21.	Рулетка металлическая, измерительная	1
22.	Фонарь электрический	10
23.	Канистра (10 л)	10
24.	Топор большой	5
25.	Пила	5
26.	Лопата	5
27.	Мяч футбольный	3
28.	Мяч волейбольный	3
29.	Шахматы	5
30.	Шашки	5
31.	Бадминтон	3
32.	Настольный теннис	2
33.	Аптечка медицинская	3
34.	Карты спортивные, физические, туристские, административные, атласы, схемы	3
35.	Походная баня	2

Приложение 7
к методическим рекомендациям по
организации и проведению туристских
походов и обучающимся

**Рекомендуемый перечень туристского снаряжения образовательной организации
(из расчета на 30 человек)**

№ п/п	Наименование оборудования и снаряжения	Количество
1.	Рюкзак объемом не менее 60 литров	30
2.	Палатка с тентом	в зависимости от вместимости
3.	Спальный мешок	30
4.	Коврик теплоизоляционный	30
5.	Сидушка (коврик пенополиуретановый)	30
6.	Тент от дождя	3
7.	Ведро туристские (комплект)	3
8.	Оборудование для приготовления пищи (примуса, газовые плиты, горелки и т.д.)	в зависимости от необходимости
9.	Компас жидкостной	30
10.	Лопата саперная	3
11.	Костровое оборудование	3
12.	Пила	3
13.	Ремнабор	3
14.	Радиостанции портативные	5-7
15.	Курвиметр	3
16.	Электронный навигатор	1
17.	Электрогенератор	1
18.	Аптечка медицинская	3
19.	Карты спортивные, физические, туристские, административные, атласы, схемы	3

Для работы детских туристско-краеведческих объединений по видам туризма (водного, горного, велотуризма и др.) и направления краеведения (геологический, археологический и др.) в данный список добавляется соответствующее специальное снаряжение и оборудование: плавсредства, альпинистское снаряжение, микроскопы, определители и т.д.

Степенные походы

Степень сложности	Виды маршрутов	Протяженность, км	Продолжительность (дней)
3	Пешеходные	75-100	7-8
	Лыжные	75-100	"-
	Пешеходные в горах	60-150	"-
	Велосипедные	120-300	"-
	Водные	60-150	"-
2	Пешеходные	50-75	5-6
	Лыжные	50-75	"-
	Пешеходные в горах	40-60	"-
	Велосипедные	80-120	"-
	Водные	40-60	"-
1	Пешеходные	30-50	3-4
	Лыжные	30-50	"-
	Пешеходные в горах	25-40	"-
	Велосипедные	50-80	"-
	Водные	25-40	"-

Приложение 9
к методическим рекомендациям по
организации и проведению туристских
походов и обучающимся

Рекомендуемые условия допуска к некатегорийным походам

	Минимальный возраст участников				Количество участников				Опыт участников и заместителя руководителя	Минимальный возраст руководителя и заместителя руководителя	Туристский опыт руководителя
	Пеший поход	Лыжный поход	Водный поход	Велопоход	Пеший поход	Лыжный поход	Водный поход	Велопоход			
Походы выходного дня	1-дневный	7	9	9	12	6-25	6-20	6-20	6-15	Не моложе 18 лет	Участие в походе продолжительностью свыше 1 дня
	2-3-дневный	8	10	10	12	6-25	6-20	6-20	6-15		
1-й степени сложности	9	11*	10	10	12	6-20	6-20	6-15	6-15	Участие в походах выходного дня	Руководство походом продолжительностью свыше 1 дня
2-й степени сложности	10	12	10	13	6-20	6-15	6-15	6-15			
3-й степени сложности	12	12	11	13	6-20	6-15	6-15	6-15	Не моложе 19 лет	Руководство походом продолжительностью свыше 1 дня, участие в походе 1 к.с.	

Условия допуска к категорийным походам

Примечания:

Категория сложности	Минимальный возраст участников		Количество участников					Туристский опыт участников и зам. руководителя	Минимальный возраст руководителя и заместителя руководителя	Туристский опыт руководителя
	Пешие, лыжные, горные, водные походы	Велопоходы	Пеший поход	Лыжный поход	Горный поход	Водный поход	Велопоход			
1 к.с.	12	14	6-15	6-12	6-12	6-15	6-15	Участие в походах 1-3 степени сложности (ст.сл.)	19	Участие в походе 1 к.с., руководство походом 3 степени сложности
2 к.с.	14	14	6-15	6-12	6-12	6-12	6-12	Участие в походе 1 к.с., 30% уч-ков группы-3 ст.сл.	20	Участие в походе 2 к.с., руководство походом 1 категории сложности
3 к.с.	15	15	6-15	6-12	6-12	6-12	6-12	Участие в походе 2 к.с., 30% уч-ков группы-1 к.с.	21	Участие в походе 3 к.с., руководство походом 2 категории сложности
4 к.с.	16	16	6-12	6-12	6-12	6-12	6-12	Участие в походе 3 к.с., 30% уч-ков группы-2 к.с.	22	Участие в походе 4 к.с., руководство походом 3 категории сложности

- 1*. В лыжных походах 1 степени сложности, допускается участие детей с 11 лет только при условии ночлегов в отапливаемых помещениях. В остальных случаях допускается участие детей в лыжных походах с 12 лет.
2. С учетом сложности маршрута, подготовленности всей группы, квалификации руководителя МКК может в некатегорийных походах и походах 1-3 категории сложности включить в состав группы до 25 % участников на 1-2 года младше рекомендованного в Приложении 1.
3. В водных походах 2-4 категории сложности группы, идущие только на 4-х местных катамаранах, могут состоять из 6-14 участников.
4. Исходя их безусловного обеспечения безопасности, при проведении походов в межсезонье, при прохождении маршрута через классифицированные перевалы, при включении в маршрут участков более высоких категорий сложности, при проведении комбинированных походов, включающих несколько видов туризма, МКК может предъявить повышенные или дополнительные требования к маршруту, снаряжению, возрасту и (или) туристскому опыту участников и руководителей.
5. В некатегорийных походах и походах 1-3 категории сложности возможно участие детей руководителей моложе возраста, указанного в Приложении 1.
6. Возраст определяется календарным годом, в котором участнику или руководителю исполняется соответствующее число лет, указанных в Приложении 1.
7. Не рекомендуется включение в маршрут походов с обучающимися участками первопрохождения.