УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НЯЗЕПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

К. Маркса ул., д. 20, г. Нязепетровск, Челябинская область, 456970
Телефон (35156) 3-35-17, телефон-факс (35156) 3-16-02, E-mail: otdobr@chel.surnet.ru,
ОКПО 05049130, ОГРН 1027401812129, ИНН/КПП 7436001365/745901001

От 19.12.2022г. №

Руководителю ОО.

Во исполнении Плана работы Управления образования администрации Нязепетровского муниципального района Челябинской области на декабрь 2022 года, 14 декабря прошло собеседование с ответственными лицами образовательных организаций за внесении сведений о педагогических работниках в АИС «Аттестация», где было рекомендовано внести сведения о профессиональной деятельности педагогических работников в АИС «Аттестация» на основании регламента ввода в промышленную эксплуатацию АИС «Аттестация».

В связи с чем, Управление образования администрации Нязепетровского муниципального района Челябинской области просит заполнить информацию о профессиональной деятельности педагогических работников в АИС «Аттестация» в полном объеме **в срок до 01.02.2023 года** и отчитаться о проделанной работе в свободной форме в кабинет № 3 Управления образования:

«Данные работника»

1. «Персональные данные работника»: (ФИО, адрес, дата рождения, СНИЛС)
2. «Отметка о смене фамилии»
3. «Сведения о занимаемой должности»: реквизиты приказа о принятии на работу.
4. «Успех в профессиональной деятельности»: грамоты, дипломы, благодарности за работу, а не за участие в конкурсах профессионального мастерства.
5. «Сведения о повышении квалификации»: тема, дата прохождения последних курсов.
6. «Сведения об аттестации»: если аттестацию прошли в системе, то реквизиты приказа появляются автоматически, а если заполняете данные на нового педагога, то вносите реквизиты приказа об аттестации.
7. «Сведения о тарификации»: нагрузка в часах.
8. «Сведения об образовании»: реквизиты диплома об образовании.

«Сведения о профессиональной деятельности»

1. «Участие в работе методических объединений»: РМО, ШМО, План по самообразованию, мастер-классы как на уровне организации, так и на уровне муниципалитета, семинары в дошкольных, общеобразовательных и дополнительных организациях.
2. «Педагогическая разработка»: любые конспекты открытых уроков, НОД, сценариев, проектов, консультаций, мастер-классов, родительских собраний, выступления на педсоветах.
3. «Публикация»: самый распространенный сайт ИНФОУРОК, и бесплатно, и сертификат выдается.
4. «Выступления»: открытые уроки и НОД, родительские собрания, педсоветы, семинары, августовское совещание, совещание директоров и заведующих.
5. «Инновационная деятельность»: внедрение новшеств в учебном процессе, подготовка и проведение экспериментов.

6. «Экспертная деятельность»: участие в составе любой комиссии как на уровне ОО, так и на уровне муниципалитета.
7. «Участие в профессиональной деятельности»: участие в конкурсах профессионального мастерства, проводимые Управлением образования, Министерством образования и науки Челябинской области, в сети Интернет.
8. «Консультативно-методическая деятельность»: это не обязательно работа в ПМПК, это любые консультации на ШМО, РМО, педсоветах, родителям, педагогам.
9. «Результаты освоения обучающихся образовательных программ»: диагностика учащихся на начало и конец года.
10. «Достижения учащихся»: участие учащихся в различных конкурсах (грамоты, дипломы, благодарности, сертификаты).

Начальник
Управления образования: Д.А. Галанов

Исп.: Семякина Марина Владимировна, (35156) 33514