**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**
**АДМИНИСТРАЦИИ НЯЗЕПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГОРАЙОНА**
**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

К. Маркса ул., д. 20, г. Нязепетровск, Челябинская область, 456970
Телефон (35156) 3-35-17, телефон-факс (35156) 3-16-02, E-mail: otdobr@chel.surnet.ru,
ОКПО 05049130, ОГРН 1027401812129, ИНН/КПП 7436001365/743601001

**УТВЕРЖДАЮ**

Начальник Управления образования
_____Д.А. Галанов
Руководитель ПМПК
_____С.В. Кирякова

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о психолого-медико-педагогической комиссии

### 1. Общие положения

**1.1**. Положение разработано в соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 № 1082 г. Москва «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказа Министерства образования и науки Челябинской области № 01/264 от 31 января 2014 года «О деятельности психолого-медико-педагогических комиссий на территории Челябинской области».

**1.2.** Настоящее Положение регламентирует деятельность психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК). ПМПК является комиссией, т.е. группой

специалистов (далее термины «ПМПК» и «комиссия» считать тождественными) при Управлении образования администрации Нязепетровского муниципального района Челябинской области.

**1.3.** ПМПК создаётся при Управлении образования администрации Нязепетровского муниципального района Челябинской области.

**1.4.** Деятельность ПМПК направлена на решение проблем, связанных со своевременным выявлением детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

**1.5.** Координацию деятельности с другими ПМПК области осуществляет областная ПМПК.

**1.6.** ПМПК в своей деятельности руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребёнка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями комитета образования области и соответствующего органа управления образованием, настоящим Положением.

## 2. Цель и основные задачи ПМПК

**2.1.** Целью деятельности ПМПК является:

своевременное выявление детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

**2.2** Основными направлениями деятельности ПМПК являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) оказание учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

д) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;

е) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

## 3. Управление ПМПК

**3.1.** Управление деятельностью ПМПК осуществляется руководителем ПМПК в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом ПМПК, данным Положением.

**3.2**. Общее руководство и контроль ПМПК осуществляет начальник Управления образования.

**3.3.** Руководитель ПМПК несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за комплектование ПМПК квалифицированными кадрами.

**3.4.** Руководитель ПМПК организует работу ПМПК и несёт полную ответственность за организацию её деятельности.

## 4. Специалисты ПМПК

**4.1**. Состав ПМПК комплектуется в соответствии с приказом начальника Управления образования.

**4.2.** В состав комиссии входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, учитель-логопед), психиатр детский,

социальный педагог. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты.

Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области здравоохранения или органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере здравоохранения.

**4.3.** ПМПК информирует родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссий.

**4.4**. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## 5. Права и обязанности специалистов ПМПК

**5.1**. Запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

**5.2**. Осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

**5.3.** Вносить в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности комиссий.

**5.4.** Специалисты ПМПК имеют право на:

- участие в управлении в учреждённом порядке, определяемом уставом учреждения, на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

- социальные льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

- свободу выбора и использования методик диагностики и коррекции отклонений в развитии.

**5.5.** Специалисты ПМПК обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами и нравственными идеалами, исходя из интересов детей и их родителей (законных представителей).

- не разглашать сведения о результатах обследования ребёнка, его индивидуальных особенностях, жизни родителей (законных представителей), полученные в результате обследования.

**5.6**. Обязанности специалистов определяются соответствующими должностными инструкциями.

**5.7**. Специалисты ПМПК несут персональную ответственность за действия, которые могут нанести ущерб правам и интересам детей, родителей (законных представителей), обращающихся в ПМПК.

## 6. Основные направления деятельности и права ПМПК.

**6.**1. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей). Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

**6.2**. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

**6.3**. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;

б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

г) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

д) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

е) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

ж) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

з) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

**6.4**. При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

**6.5**. Запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется при подаче документов.

**6.6**. Комиссией ведется следующая документация:

а) журнал записи детей на обследование;

б) журнал учета детей, прошедших обследование;

в) карта ребенка, прошедшего обследование;

г) протокол обследования ребенка (далее - протокол).

**6.7.** Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

**6.8**. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

**6.9**. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

ПМПК в случае необходимости направляет ребенка для проведения обследования в центральную комиссию.

**6.10.** В ходе обследования ребенка комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка

специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

**6.11.** В заключении комиссии, заполненном на бланке, указываются:

- Обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- Рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

- Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

**6.12**. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью управления образования.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Оригинал заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись.

**6.13.** Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

- Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

- Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

**6.14**. Протокол обследования хранится в ПМПК не менее 10 лет.

**6.15.** Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

7. **Родители (законные представители) детей имеют право**:

**7.1**. Присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей.

**7.2**. Получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей.

**7.3.** В случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его в центральную комиссию (областная ПМПК).

## 8. Заключительные положения

**8.1.** Ликвидация и реорганизация ПМПК осуществляется приказом начальника Управления образования.

**8.2.** При ликвидации и реорганизации ПМПК в соответствии с действующим законодательством обеспечивается соблюдение прав и законных интересов специалистов.